



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากงบประมาณในบางหมวดบางรายการตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย จึงอาศัยอำนาจตามความใน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงได้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

-โอนเพิ่ม

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๕๕,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๕,๐๐๐.๐๐.-บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน งบประมาณอนุมัติ ๘,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๐.๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๗,๖๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๘๐๐.๐๐.-บาท

-โอนลด

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๖๕๔,๘๔๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๙๓,๗๔๕.๐๐.-บาท โอนลด ๔๕,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๔๘,๗๔๕.๐๐.-บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ ๒๒,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๕๒๐.๐๐.-บาท โอนลด ๗,๖๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๙๒๐.๐๐.-บาท

ในการโอนครั้งนี้ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศ
ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายประยูรณี จิตรานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,644,840.00	993,745.00	45,000.00 (-)	948,745.00	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		10,000.00	10,000.00	45,000.00 (+)	55,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควา ประแจ แม่แรง คีมลีด ล็อกเกียร์ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลล่า น้ำกลั่น ฯลฯ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	22,000.00	15,520.00	7,600.00 (-)	7,920.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ลงทะเบียน	8,000.00	200.00	7,600.00 (+)	7,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

1.หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ...เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย.....การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของ..ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ) 

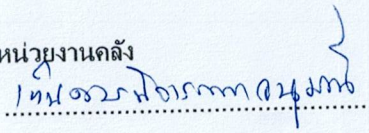
(.....นางสาวรชนีกร บุญสนิท.....)


ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน.....

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....11.....เดือน..เมษายน.....พ.ศ..2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 

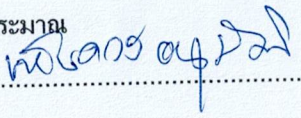
(ลงชื่อ) 


(.....นางปราณี มาเอียด.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....11.....เดือน..เมษายน...พ.ศ.2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น 

(ลงชื่อ) 

(.....นางกชกร จิตรานนท์.....)

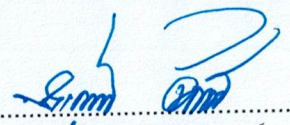
ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่.....11.....เดือน..เมษายน...พ.ศ.2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ) 

(.....นายประยูร จิตรานนท์.....)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่.....11.....เดือน..เมษายน...พ.ศ.2566..

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....