



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง)  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

---

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่งประกอบมาตรา ๔๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ  
คัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง  
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง)  
จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลง  
เป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประยูรณ จิตรานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง)

(๑)	ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
						วันที่	เลขที่	
๑		๓-๘๐๑๗-๐๐๑๕๗-๐๕-๐	ชะวอดบุ๊คเซ็นเตอร์	จัดซื้อหนังสือเสริมประสบการณ์	๓,๔๐๐.๐๐	๙/๘/๒๕๖๖	๐๒/๒๕๖๖	๑
๒		๑-๙๓๙๙-๐๐๒๘๒-๔๘-๕	แสงทองสหกิจ	จัดซื้อเทียนพรรษา, เครื่องสังฆทาน, ผ้าอาบนี, ฝาโครงการแม่ทัพชนพรรษา	๑,๐๐๐.๐๐	๑๑/๘/๒๕๖๖	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๐๑ เลขที่ ๑๙	๓
๓		๓-๙๒๒๖-๐๐๒๔๓-๓๐-๗	ร้านไม้การพิมพ์	จ้างจัดทำป้ายไ้มบอร์ค โครงการเสริมสร้าง ความรู้เกี่ยวกับอาเซียน	๑,๕๐๐.๐๐	๑๗/๘/๒๕๖๖	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๑๕ เลขที่ ๕	๓
๔		๑-๙๓๙๙-๐๐๒๘๒-๔๘-๕	แสงทองสหกิจ	จัดซื้อวัสดุ โครงการสืบสานวัฒนธรรมวันสารท เดือนสิบ	๕๐๐.๐๐	๒๙/๘/๒๕๖๖	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๑ เลขที่ ๒๑	๓
๕		๓-๙๒๒๖-๐๐๒๔๓-๓๐-๗	ร้านไม้การพิมพ์	จ้างจัดทำป้ายไ้มบอร์ค โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเด็กปฐมวัย	๓๐๐.๐๐	๓๐/๘/๒๕๖๖	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๑๕ เลขที่ ๑๑	๓
๖		๓-๘๐๑๒-๐๐๑๕๗-๐๕-๐	ร้านชะวอดบุ๊คเซ็นเตอร์	จัดซื้อหนังสือนิทานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็ก ปฐมวัย	๖๐๐.๐๐	๓๑/๘/๒๕๖๖	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๒ เลขที่ ๑๖	๓
<b>รวมทั้งสิ้น</b>					<b>๗,๒๐๐.๐๐</b>			

หมายเหตุ : เนื่องไปกับการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ไปเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวัน/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองงบทบไปเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามกรมบัญชีกลาง ตัวอย่างที่ กค ๐๔๐๕.๔/๖ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ  
ชื่อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตัวอย่างที่ กค (กวง) ๐๔๐๕.๒/๖ ๑๓๙  
ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓