



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากงบประมาณในบางหมวด บางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงได้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

-โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณอนุมัติ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙,๒๔๘.๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑๙,๒๔๘.๐๐.-บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่าย เงินสำรองจ่าย งบประมาณอนุมัติ ๖๒๘,๖๙๒.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๘๐,๐๐๐.๐๐.-บาท

-โอนลด

ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๑๒,๐๘๙,๒๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๒๑๔,๒๐๐.๐๐.-บาท โอนลด ๒๐๐,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๐๑๔,๒๐๐.๐๐.-บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๐๗๑,๓๖๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๐๑,๗๒๘.๐๐.-บาท โอนลด ๘๐,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๒๑,๗๒๘.๐๐.-บาท

ในการโอนครั้งนี้ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศ ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายสมหมาย เจริญไกร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		12,089,200.00	10,214,200.00	200,000.00 (-)	10,014,200.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	150,000.00	19,248.00	200,000.00 (+)	219,248.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการ ใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รอง ประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,071,360.00	901,728.00	80,000.00 (-)	821,728.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		628,692.00	300,000.00	80,000.00 (+)	380,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการ ใช้จ่าย / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณ ภัยเกิดขึ้น กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิด สาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือ กรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้ สำนัก ปลัด 528,692 บาท กองช่าง 300,000 บาท

1. หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักปลัด..เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย....การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ .. กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางสาวลัดดา อินทนะนาก.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) 

(.....นางอรสา หวังพัฒน์.....)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองคลัง....

วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความแทน



(ลงชื่อ) 

(.....นางชกร จิตรานนท์.....)

ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง....

วันที่.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

ศ.

(.....นายสมหมาย เจริญไกร.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่..... ๗..... เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. 2568.....

4.2 สภาพทองถน มมตอนุมัติในการประชุมสมัย..... ครั้งที่..... เดือน..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ววันที่..... เดือน.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)..... พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....